

ДОГОВОР ОФЕРТЫ НА УСЛУГИ GPS/ГЛОНАСС МОНИТОРИНГА

г. Алматы

«01» января 2026 г.

Настоящий документ является официальным предложением (публичной офертой) ТОО «SHTURMAN» (далее – «Поставщик») и содержит условия оказания услуг GPS/ГЛОНАСС-мониторинга.

Абонент - любое лицо, оплатившее услуги Исполнителя, считается акцептовавшим настоящую оферту и заключившим договор.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Система мониторинга – программно-аппаратный комплекс, размещенный в сети Интернет, обеспечивающий сбор, передачу, обработку и отображение телематических данных.

Оборудование – устройство (трекер, терминал, датчик и т.п.), предназначенное для сбора данных и передачи их на сервер Поставщика. Оборудование не является противоугонным средством.

Учетная Запись (УЗ) – запись в системе мониторинга, содержащая данные об объектах, историю передвижений, настройки и иную информацию.

Объект мониторинга – транспортное средство или программный модуль в смартфоне Абонента, подключенный к УЗ.

Баланс УЗ – виртуальный счет Абонента, с которого ежедневно списывается стоимость услуг мониторинга.

Тариф – установленная Поставщиком стоимость услуг за один объект мониторинга в сутки.

Договор Оферты – публичный документ Поставщика, регулирующий тарифы и общие условия, опубликованный на сайте <https://shturman.kz>.

Okdesk – сервис для обращений в техническую поддержку (WEB: <https://support.shturman.kz>; мобильное приложение).

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Поставщик обязуется подключить Оборудование к Системе мониторинга, создать Учетную Запись Абонента и оказывать услуги мониторинга транспортных средств Абонента (далее – Услуги), а Абонент обязуется принимать и оплачивать Услуги.

2.2. Поставщик не является оператором связи. Качество услуг зависит от покрытия GSM, стабильности работы сетей сотовых операторов и источников данных третьих лиц.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Стоимость оборудования и работ по установке указывается в счетах и коммерческих предложениях Поставщика.

3.2. Оплата по счетам производится Абонентом в течение 5 (пяти) банковских дней с даты выставления Счета.

3.3. Абонент обязан пополнять баланс УЗ в любом размере, обеспечивающем бесперебойное списание Тарифа за каждый объект.

3.4. Датой оплаты считается день поступления средств на расчетный счет Поставщика.

3.5. Неиспользованный положительный остаток средств возвращается Абоненту при расторжении договора на основании письменного обращения в течение 10 рабочих дней.

4. ПРИМЕНЕНИЕ ТАРИФОВ И РАБОТА УЗ

4.1. Тарифы зафиксированы в п 4.13

4.2. Доступ к Системе мониторинга предоставляется при положительном Балансе УЗ.

4.3. Ежедневное списание стоимости услуг производится автоматически по установленным Тарифам.

4.4. При достижении нулевого или отрицательного баланса доступ к УЗ блокируется до момента пополнения.

- 4.5. При заблокированном доступе ежедневное начисление стоимости услуг продолжается в полном объеме до момента перевода УЗ в архив. Долг начисляется не более 30 дней.
- 4.6. После пополнения Баланса УЗ на указанный Счет Поставщика, УЗ разблокируется в течение 60 минут, при условии, что УЗ не переведен в архив.
- 4.7. При отрицательном балансе свыше 30 дней УЗ переводится в архив, долг не начисляется. Объекты УЗ могут быть восстановлены по тарифу “Восстановление” по заявке.
- 4.8. Абонент вправе приостановить обслуживание одного или нескольких объектов на срок от 3 до 30 дней, направив заявку через Okdesk или указанные каналы связи.
- 4.9. В период заморозки применяется специальный тариф «Заморозка».
- 4.10. Заморозка не отменяет обязанностей по оплате ранее оказанных услуг и выставленных счетов.
- 4.11. Тариф “роуминг” применяется для объектов в роуминге как дополнительный тариф к основному с шагом 1 (один) месяц, независимо от количества дней использования в рамках одного месяца. Абонент вправе включать и отключать тариф не чаще одного раза в месяц.
- 4.12. Абонент соглашается с условиями Оферты при внесении оплаты услуг.
- 4.13. Тарифы

№	Наименование	Цена, тенге с НДС 16%	Тип списания
1	Основной тариф за 1 объект	100	в сутки
2	Роуминг (дополнительно к основному тарифу)	2000	в месяц
3	Тариф “Заморозка” (от 3 до 30 дней)	20	в сутки
4	“Восстановление” объектов Учетной Записи	1000	за объект

5. ТЕХНИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА И OKDESK

5.1. Любое обращение Абонента к Поставщику осуществляется посредством создания Заявки в системе Okdesk:

- Через WEB-сайт <https://support.shturman.kz> после предварительной регистрации и авторизации
- С помощью мобильного приложения Okdesk (iOS или AndroidOS)
- С помощью “Telegram чат-бота”: @shturman_kz_bot
- Письмом на e-mail: support@shturman.kz

5.2. Обращения принимаются только от зарегистрированных контактных лиц Абонента. Список контактных лиц Абонента пополняется по запросу любого авторизованного контактного лица Абонента.

5.3. Авторизованному контактному лицу Абонента доступна вся история Заявок за все время использования, включая статусы, диалоги, документы, детализации, уведомления и рассылки.

5.4. Заявки принимаются и обрабатываются только в рабочие дни с 9-00 до 18-00.

5.5. Регламент обработки заявок:

- первая реакция - в течение 2 рабочих часов
- отработка запроса - в течение 12 рабочих часов
- в случае повышенной сложности заявки, срок исполнения может быть перенесен на более поздний срок
- в случае отсутствия обратной связи от Абонента, Заявка закрывается автоматически через 48 часов. Абонент может открыть заявку простым продолжением диалога
- все заявки (переписка, документы) дублируются на e-mail авторизованного контактного лица
- Абонент вправе оценить качество исполнения заявки

6. УВЕДОМЛЕНИЯ И ДЕТАЛИЗАЦИЯ

- 6.1. Каждого 15-го числа месяца автоматически создается Счет на предоплату за услуги мониторинга на основании количества объектов УЗ и применяемого тарифа.
- 6.2. При наступлении критически малого баланса (за 5, три и 1 день до предполагаемого окончания средств на Балансе УЗ), создается автоматическое уведомление о необходимости пополнить баланс посредством системы Okdesk, e-mail и диспетчерской системы.
- 6.3. По окончании отчетного месяца (последний день месяца) автоматически создается Детализация списаний УЗ и рассылается посредством системы Okdesk и e-mail.
- 6.4. Уведомления и детализация доступна контактными лицам, участвующим в рассылке. Контактное лицо Абонента может включить или исключить себя из такой рассылки простой Заявкой
-

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Поставщик обязуется:

- 7.1. Обеспечивать функционирование Системы мониторинга за исключением периодов профилактики (не более 96 часов в год).
- 7.2. Консультировать Абонента по вопросам эксплуатации.
- 7.3. Хранить данные об объектах не менее 3 (трех) месяцев, если не оговорено иное

Абонент обязуется:

- 7.4. Не передавать логин и пароль третьим лицам.
- 7.5. Использовать услуги только в законных целях.
- 7.6. Своевременно оплачивать услуги и пополнять Баланс УЗ.
- 7.7. Предоставлять доступ к оборудованию при необходимости диагностики или ремонта.
- 7.8. Использовать только официальные каналы обращения: e-mail, Telegram, Okdesk.
-

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 8.1. Поставщик несет гарантию на проданное оборудование в течение 12 месяцев.
- 8.2. Поставщик не отвечает за:
- отсутствие GSM-сигнала;
 - влияние зданий, тоннелей, глушителей на работу GPS/ГЛОНАСС приемников;
 - неисправности оборудования, возникшие не по его вине;
 - действия операторов связи;
 - изменения координат из-за особенностей спутниковой навигации.
- 8.3. Поставщик не несет ответственность за косвенные убытки, включая упущенную выгоду.
- 8.4. Прямая ответственность Поставщика ограничена фактически уплаченной стоимостью услуг за последние 30 дней.
- 8.5. Абонент несет ответственность за сохранность учетных данных.
- 8.6. Абонент несет ответственность за корректность предоставляемых Поставщику сведений (данные контактных лиц, телефоны, e-mail), а также за правильность заполнения финансовых документов.
-

9. ФОРС-МАЖОР

- 9.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств, если оно вызвано форс-мажорными обстоятельствами:
- стихийные бедствия;
 - пожары, наводнения, землетрясения;
 - военные действия, акты терроризма;
 - массовые беспорядки;
 - блокировка работы операторов связи;
 - сбой глобальных систем навигации (GPS/GLONASS);
 - акты госорганов, делающие исполнение обязательств невозможным.

- 9.2. Наступление форс-мажора подтверждается документом Торгово-промышленной палаты РК.
 9.3. Сторона, пострадавшая от форс-мажора, обязана уведомить другую сторону в течение 5 календарных дней.
 9.4. Срок исполнения обязательств продлевается на период действия форс-мажора.

10. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

- 10.1. Поставщик вправе изменять Тарифы и публиковать актуальную редакцию Оферты.
 10.2. Поставщик уведомляет Абонента об изменениях не менее чем за 10 календарных дней посредством e-mail/Okdesk/личного кабинета.
 10.3. Все заявки в техническую поддержку подлежат регистрации только через Okdesk. Сообщения любыми другими способами (устные, СМС, звонки) не считаются официальными.
 10.4. Поставщик не обязан контролировать местоположение объектов Абонента и осуществлять проверки без подачи заявки.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ И РАСТОРЖЕНИЕ

- 11.1. Договор вступает в силу с момента подписания или оплаты Услуг.
 11.2. Абонент вправе расторгнуть договор, уведомив Поставщика за 30 календарных дней.
 11.3. Поставщик вправе расторгнуть договор в случае нарушения условий оплаты и/или отрицательного баланса более 30 дней.

12. РЕКВИЗИТЫ ПОСТАВЩИКА

Поставщик	ТОО "SHTURMAN"
БИН	081140003768
Юридический Адрес:	050000, г. Алматы, ул. Ислама Каримова, 164 оф. 205
Реквизиты банка	АО «Народный банк Казахстана»
БИК	HSBKKZKX
Счет для Абонентской платы	KZ666018771000574021
Счет для оплаты оборудования и технического сервиса	KZ696017131000024156
Телефон	+7 (727) 301 12 21
e-mail	support@shturman.kz
Директор	Сихварт Владимир Викторович

Подпись _____


